

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Солнышко»
Павлоградского муниципального района Омской области**

ПРИКАЗ

от «27» августа 2015 г.

р.п. Павлоградка

№ 30 - ОД

Об утверждении Порядка регулирования образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Солнышко» Павлоградского муниципального района Омской области и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 г № 293 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с целью регулирования образовательных отношений (возникновения, приостановления и прекращения) между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением (далее – МБДОУ) «Детский сад «Солнышко» Павлоградского муниципального района Омской области и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок регулирования образовательных отношений (возникновения, приостановления и прекращения) между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Солнышко» Павлоградского муниципального района Омской области и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) *(прилагается)*.

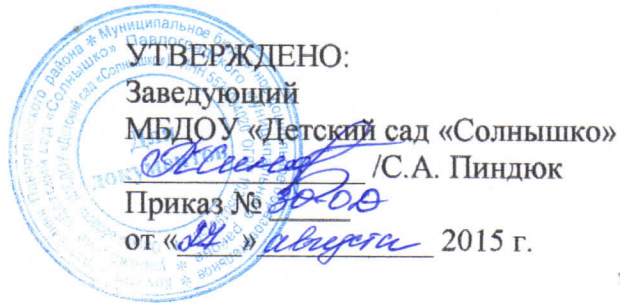
2. Старшему воспитателю Рыбкиной М.Г. разместить настоящий Порядок на сайте МБДОУ «Детский сад «Солнышко» Павлоградского муниципального района Омской области.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ  С.А. Пиндюк

С приказом ознакомлена  М.Г. Рыбкина

РАССМОТРЕНО:
на общем родительском собрании
Протокол № 3 от 13.08.2015г



ПРИНЯТО:
на ОСТК МБДОУ «Детский сад «Солнышко»
Протокол № 2 от 14.08.2015г

Порядок

регулирования образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад «Солнышко» Павлоградского муниципального района Омской области и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Солнышко» Павлоградского муниципального района Омской области (далее - Учреждение) и в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 № 1014, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПин 2.4.1.3049-13), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом Учреждения, другими законодательными актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность дошкольного учреждения.
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует возникновение, приостановление и прекращение отношений (далее - Договор) по организации и осуществлению образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).
- 1.3. Настоящий Порядок размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.
- 1.4. Отношения по организации и осуществлению образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительности пребывания ребёнка в Учреждении.

2. Основные положения возникновения образовательных отношений и структура Договора.

- 2.1. Приём в Учреждение проводится на принципах равных условий для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приёме в Учреждение.
- 2.2. Приём воспитанника в Учреждения производится на основании медицинского заключения о состоянии здоровья, заявления одного из родителей (законного представителя), документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).
- 2.3. Родители (законные представители) детей имеют право подать заявление о зачислении ребёнка в Учреждение при личном обращении с приложением следующих документов:
 - копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
 - копия документа, подтверждающего право представлять интересы ребёнка (в случае, если заявитель не является родителем);
 - направление в Учреждение;
 - копия свидетельства о рождении ребёнка;
 - медицинское заключение (в случае подачи заявления о зачислении ребёнка впервые поступающего в дошкольную организацию);
 - копия рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (в случае подачи заявления о зачислении ребёнка с ограниченными возможностями здоровья).
- 2.4. Основанием возникновения образовательных отношений является Договор между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) при приёме детей в Учреждение на обучение по образовательным программам дошкольного образования и приказ руководителя Учреждения о зачислении ребёнка в Учреждение.
- 2.5. Договор заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.
- 2.6. Структура Договора следующая:
 - Предмет договора.
 - Взаимодействие сторон. Права и обязанности сторон.
 - Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за воспитанников.
 - Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг.
 - Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.
 - Основание для расторжения Договора.
 - Заключительные положения.
 - Адреса и реквизиты сторон.
- 2.7. В Договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), а также порядок оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребёнком в Учреждении.
- 2.8. Сведения в Договоре должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" на дату заключения Договора.
- 2.9. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих

и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3. Перевод в Учреждении.

- 3.1. Перевод обучающегося в Учреждении в следующую возрастную группу производится не позднее 1 сентября текущего года.
- 3.2. По согласованию между руководителем Учреждения и родителями (законными представителями) перевод обучающегося в следующую возрастную группу можно произвести в течение года.
- 3.3. В случае необходимости временно перевод осуществляется по следующим причинам:
 - карантин;
 - летний оздоровительный период
 - в других случаях, независящих от воли сторон.
- 3.4. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) руководителя Учреждения, осуществляющим образовательную деятельность, о переводе обучающегося.

4. Основания для прекращения образовательных отношений.

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:
 - в связи с получением образования (завершением обучения в Учреждении);
 - досрочно по инициативе родителя (законного представителя), в том числе в случае перевода ребёнка для продолжения усвоения образовательной программы в другое Учреждение (родитель (законный представитель) обучающегося должен уведомить об этом Учреждение не позднее, чем за 14 дней предполагаемой даты перевода);
 - по обстоятельствам не зависящим от воли родителя (законного представителя) обучающегося, в том числе в случае ликвидации Учреждения, а также по медицинским показаниям.
- 4.2. Родитель (законный представитель) подает письменно заявление на имя руководителя Учреждения о переводе ребёнка в другое Учреждение для продолжения усвоения образовательной программы.
- 4.3. Перевод осуществляется по согласованию между руководителями Учреждений.
- 4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.
- 4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.
- 4.6. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из Учреждения.

5. Приостановление образовательных отношений.

- 5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в следующих случаях:
 - по медицинским показаниям: на период полного выздоровления обучающегося;
 - по инициативе родителя (законного представителя);
- 5.2. Родитель (законный представитель) подает письменно заявление на имя руководителя

Учреждения о приостановлении образовательных отношений, не позднее 14 дней до предполагаемой даты приостановления образовательных отношений.

5.3. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения.

6. Изменение образовательных отношений

- 6.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.
- 6.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.
- 6.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, изданный руководителем Учреждения.
- 6.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные Уставом, Договором с родителями (законными представителями), изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

7. Восстановление в организации, осуществляющей образовательную деятельность

- 7.1. Несовершеннолетний обучающийся, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в Учреждении свободных мест.
- 7.2. Основанием для восстановления несовершеннолетнего обучающегося является распорядительный акт (приказ) Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.
- 7.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения возникают с даты восстановления несовершеннолетнего обучающегося в Учреждения.